

¿Cómo activar esta cuenta de correo institucional?

Estimado estudiante y apoderado:

1.- DESDE TU COMPUTADOR INGRESA A NAVEGADOR GOOGLE Y BUSCA GMAIL.COM



Buscar en Google o escribir una URL

2.- HAZ CLIC EN GMAIL



Iniciar sesión

Ir a Gmail

Correo electrónico o teléfono

[¿Has olvidado tu correo electrónico?](#)

¿No es tu ordenador? Usa el modo invitados para iniciar sesión de forma privada. [Más información](#)

[Crear cuenta](#)

[Siguiente](#)

3.- ESCRIBE EL CORREO INSTITUCIONAL DEL ESTUDIANTE/ **SIGUIENTE**

4.- INGRESA LA CLAVE GENERICA ENVIADA **SIGUIENTE**

5.- EL SISTEMA PEDIRA ACEPTAR LOS TERMINOS Y CONDICIONES.

LUEGO SOLICITARA CAMBIAR LA CONTRASEÑA (Ingresa una contraseña que puedas recordar y anótala para que no se te olvide, la puedas anotar en tu Agenda Escolar, por ejemplo; hay que conservarla siempre)



EDUCACIÓN DE EXCELENCIA BASADA
EN LA PEDAGOGÍA DE JESÚS



6.- CONFIGURA UN TELEFONO CELULAR PARA RECUPERAR TU CLAVE EN CASO QUE LA OLVIDES

Cómo agregar o cambiar un número de teléfono de recuperación

1. Ve a tu [Cuenta de Google](#) .
2. En el panel de navegación izquierdo, haz clic en **Información personal**.
3. En la sección *Información de contacto*, haz clic en **Agregar un teléfono de recuperación para proteger tu cuenta**.
4. Desde allí, puedes hacer lo siguiente:
 - Agregar un teléfono de recuperación.
 - Cambiar el teléfono de recuperación: Junto al número, selecciona Editar .
 - Borrar el teléfono de recuperación: Junto al número, selecciona Borrar .
5. Sigue los pasos que aparecen en la pantalla.

Nota: Si borras el número de teléfono de recuperación, es posible que aún se use en otros servicios de Google. Ve a tu cuenta para [administrar tus números de teléfono](#) .

Qué número debes usar

Usa un teléfono celular que:

- Reciba mensajes de texto.
- Sea solo tuyo.
- Uses regularmente y tengas contigo.

7.- CONFIGURA UN CORREO ELECTRÓNICO ALTERNATIVO PARA RECUPERAR TU CLAVE EN CASO QUE LA OLVIDES

Cómo agregar o cambiar una dirección de correo de recuperación

1. Ve a tu [Cuenta de Google](#) .
2. En el panel de navegación izquierdo, haz clic en **Información personal**.
3. En la sección *Información de contacto*, haz clic en **Correo electrónico**.
4. Desde allí, puedes hacer lo siguiente:
 - Agregar un correo de recuperación.
 - Cambiar o borrar el correo de recuperación: Junto al correo electrónico, selecciona **Editar** .
5. Sigue los pasos que aparecen en la pantalla.

Qué correo electrónico debes usar

Elige una dirección de correo electrónico que:

- Uses regularmente.
- No sea la que usas para acceder a tu Cuenta de Google

8.- RECUERDA QUE ESTE CORREO ES PARA OPTIMIZAR LA COMUNICACIÓN CON EL COLEGIO Y TUS APRENDIZAJES.

9.- POR ÚLTIMO, TU APODERADO SERÁ EL RESPONSABLE DE SU ADMINISTRACIÓN.

Santiago, Junio 2020

